



ระเบียบ

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูมัธยมศึกษาานครพนม จำกัด
ว่าด้วย การรักษาความปลอดภัยของข้อมูล พ.ศ. 2556

อาศัยตามความข้อบังคับของสหกรณ์ หมวด 8 ข้อ 79 (8) คณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 24 ในการประชุมครั้งที่ 3 เมื่อวันที่ 30 มกราคม 2556 กำหนดระเบียบว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลไว้ดังนี้

ข้อ 1. ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูมัธยมศึกษาานครพนม จำกัด ว่าด้วย การรักษาความปลอดภัยของข้อมูล พ.ศ.2556"

ข้อ 2. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ พ.ศ 2556 เป็นต้นไป

ข้อ 3. บรรดาระเบียบ มติ คำสั่ง และประกาศใดที่ขัดแย้งกับระเบียบนี้ให้ยกเลิกแล้วใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4. ในระเบียบนี้

"สหกรณ์" หมายถึง สหกรณ์ออมทรัพย์ครูมัธยมศึกษาานครพนม จำกัด

"คณะกรรมการ" หมายถึง คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูมัธยมศึกษาานครพนม จำกัด

"คณะกรรมการอำนวยการ" หมายถึง คณะกรรมการอำนวยการของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูมัธยมศึกษาานครพนม จำกัด

"ประธานกรรมการ" หมายถึง ประธานกรรมการของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูมัธยมศึกษาานครพนม จำกัด

"กรรมการ" หมายถึง กรรมการดำเนินการของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูมัธยมศึกษาานครพนม จำกัด

"ผู้จัดการ" หมายถึง ผู้จัดการของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูมัธยมศึกษาานครพนม จำกัด

"เจ้าหน้าที่" หมายถึง เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูมัธยมศึกษาานครพนม จำกัด

"ระบบงาน" หมายถึง ระบบงานคอมพิวเตอร์ที่ได้รับการสนับสนุนโดยสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด

ข้อ 5. ให้ประธานกรรมการรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

หมวด 1

ความทั่วไป

ข้อ 6. คณะกรรมการอำนวยการอาจกำหนดหลักเกณฑ์จากระเบียบนี้ได้เพิ่มเติมถ้าเห็นว่าทำให้การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลมีประสิทธิภาพมากขึ้น

ข้อ 7. ให้ประธานกรรมการ กรรมการ ผู้จัดการและเจ้าหน้าที่ ถือปฏิบัติตามระเบียบนี้และหลักเกณฑ์ที่กำหนดเพิ่มเติมโดยเคร่งครัด

ข้อ 8. ในกรณีที่พบการกระทำการฝ่าฝืนระเบียบนี้หรือหลักเกณฑ์ที่กำหนดขึ้นเพิ่มเติม ให้ปฏิบัติดังนี้

- 1) ถ้าผู้กระทำความผิดเป็นเจ้าหน้าที่ที่ให้ผู้จัดการรายงานประธานกรรมการ
- 2) ถ้าผู้กระทำความผิดเป็นผู้จัดการให้รายงานประธานกรรมการ
- 3) ถ้าผู้กระทำความผิดเป็นกรรมการให้รายงานประธานกรรมการ

4) ถ้าผู้กระทำความผิดเป็นประธานกรรมการให้รายงานให้ผู้ตรวจสอบกิจการเพื่อรายงานต่อที่ประชุมใหญ่

ในกรณีที่ผู้รายงานเป็นเจ้าหน้าที่หรือผู้จัดการให้สหกรณ์คุ้มครองผู้ค้านั้นตามระเบียบว่าด้วยการคุ้มครองเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานโดยสุจริต

ข้อ 9. ในกรณีที่มิมีปัญหาในการปฏิบัติตามระเบียบนี้ให้คณะกรรมการวินิจฉัยชี้ขาด ความเห็นของคณะกรรมการถือเป็นที่สุด

หมวด 2

การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลของสมาชิก

ข้อ 10. ผู้ใดจะเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของสมาชิกที่มีอยู่กับสหกรณ์มิได้เว้นแต่เป็นการร้องขอของสมาชิกผู้นั้นหรือเป็นการดำเนินการที่เกิดจากข้อกำหนดตามกฎหมาย ข้อบังคับหรือระเบียบ

ข้อ 11. ในกรณีที่สหกรณ์จัดทำเว็บไซต์ที่สมาชิกสามารถตรวจสอบข้อมูลเองได้ สหกรณ์ต้องจัดให้มีการรักษาความปลอดภัยที่เพียงพอที่มีแต่สมาชิกผู้นั้นเท่านั้นที่จะเข้าไปเรียกดูข้อมูลตัวเองได้

หมวด 3

การรักษาความปลอดภัยของระบบงาน

ข้อ 12. ให้คณะกรรมการอำนาจการกำหนดชื่อผู้ใช้งาน (Username) สำหรับเจ้าหน้าที่ทุกคนที่ต้องเข้าใช้ระบบงานหรือประธานกรรมการหรือกรรมการที่ได้รับมอบหมายโดยจัดทำเป็นคำสั่ง

ผู้ที่ได้รับการกำหนดชื่อผู้ใช้งาน (Username) เป็นหลักในการสอบสวนหาผู้กระทำความผิด

ข้อ 13. ผู้ที่ได้รับการกำหนดชื่อผู้ใช้งาน (Username) ตามข้อ 12 มีหน้าที่ในการรักษาความลับของชื่อผู้ใช้งาน (Username) และรหัสผ่าน (Password) ของตนโดยเคร่งครัด จะยินยอมให้ผู้อื่นใช้ชื่อผู้ใช้งาน (Username) ของตนในการเข้าใช้ระบบงานมิได้ และต้องเปลี่ยนรหัสผ่าน (Password) ของตนโดยสม่ำเสมอ

ข้อ 14. ผู้ที่ได้รับการกำหนดชื่อผู้ใช้งาน (Username) จะเข้าใช้ระบบงาน โดยใช้ชื่อผู้ใช้งาน (Username) ของผู้อื่นเข้าใช้ระบบงานมิได้

ข้อ 15. ให้คณะกรรมการอำนาจการกำหนดระดับความสามารถในการใช้ระบบงานโดยจัดทำเป็นคำสั่งภายใต้หลักเกณฑ์ดังนี้

- (1) ผู้จัดการต้องไม่สามารถแก้ไขข้อมูลในส่วน of ระบบงานบัญชีได้ เว้นแต่เป็นการเรียกดูข้อมูล
- (2) เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้จัดการระบบต้องไม่สามารถแก้ไขข้อมูลในส่วนที่ผู้จัดการสามารถกระทำได้

- (3) เจ้าหน้าที่ที่จุดบริการต้องไม่สามารถแก้ไขข้อมูลในส่วนที่เกินความรับผิดชอบของระบบงานได้เว้นแต่เป็นการเรียกดูข้อมูล
- (4) เจ้าหน้าที่บัญชีต้องไม่สามารถแก้ไขข้อมูลในส่วนของการปฏิบัติงานประจำวันของจุดบริการได้ยกเว้นในส่วน of ระบบงานบัญชีที่รับผิดชอบโดยตรง
- (5) ประธานกรรมการและกรรมการอื่นต้องไม่สามารถแก้ไขข้อมูลในระบบงานได้เว้นแต่เป็นการเรียกดูข้อมูล
- ข้อ 16. ให้คณะกรรมการอำนวยการแต่งตั้งผู้มีหน้าที่รับผิดชอบในการสำรองข้อมูล (Backup) เป็นประจำทุกวัน และให้มีอำนาจกำหนดหลักเกณฑ์และรายละเอียดของการปฏิบัติโดยกำหนดไว้ในคำสั่ง ข้อมูลที่สำรองไว้ให้สำรองไว้ทุกวัน ๆ ละสองชุดโดยแยกเก็บรักษาค้างนี้

(1) คูนีรภัยของสหกรณ์

(2) บ้านพักของผู้จัดการ

ผู้ที่เก็บรักษาตาม (2) ต้องเก็บรักษาเพียงอย่างเดียวจะกระทำการใดกับข้อมูลนั้นมีได้เว้นแต่เป็นการเรียกคืนข้อมูล (Restore) ขึ้นมาใช้ใหม่ในระบบงานของสหกรณ์เท่านั้น

หมวด 4

บทกำหนดโทษ

ข้อ 17. ถ้าเจ้าหน้าที่กระทำการฝ่าฝืนระเบียบนี้ ให้ถือว่าเป็นการกระทำผิดวินัยตามระเบียบของสหกรณ์

ข้อ 18. ถ้ากรรมการกระทำการฝ่าฝืนระเบียบนี้ ให้ประธานกรรมการเสนอที่ประชุมใหญ่พิจารณาถอดถอนจากการเป็นกรรมการตามข้อบังคับ

ข้อ 19. ถ้าประธานกรรมการกระทำการฝ่าฝืนระเบียบนี้ ให้ผู้ตรวจสอบกิจการเสนอที่ประชุมใหญ่พิจารณาถอดถอนจากการเป็นประธานกรรมการตามข้อบังคับ

ข้อ 20. การดำเนินการตามข้อ 17 ข้อ 18 และข้อ 19 ไม่เป็นเหตุให้สหกรณ์ทุเลาการดำเนินการทางแพ่งกับผู้กระทำความผิดในกรณีที่เกิดความเสียหายแก่สหกรณ์เนื่องจากการกระทำนั้น

หมวด 5

บทเฉพาะกาล

ข้อ 21. ให้คณะกรรมการอำนวยการดำเนินการจัดทำคำสั่ง ประกาศต่างๆ เพื่อดำเนินการตามระเบียบนี้ภายในหกสิบวันนับแต่วันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ

ประกาศ ณ วันที่ 1 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2556

คมสัน ศรีมานะศักดิ์

(นายคมสัน ศรีมานะศักดิ์)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูมัธยมศึกษาานครพนม จำกัด